



Prot. 2192/4.1.p del 10/02/2020

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275 del 08/03/1999;

VISTO il D.L.vo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTA la delibera n. 206 del Consiglio di Istituto del 14.12.2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF aa.ss. 2019/20 -2020/21-2021/22;

VISTA l'adozione dei criteri per l'attività negoziale dell'Istituto, ai sensi del comma 2 dell'art.45 D.I. 129 del 28.08.2018, approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 26.02.2019 con delibera n. 215;

RITENUTA la spesa coerente con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020, approvato con delibera n. 258 del C.di I. del 22/11/2019;

VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136 tracciabilità flussi finanziari;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTA la richiesta presentata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico per l'acquisto di: n. 27 Personal Computer Intel Core i7 per potenziare il laboratorio Inf.3, n.2 lavagne multimediali con carrello per integrare le dotazioni delle aule, n.1 Videoproiettore LCD-TFT per migliorare la fruizione dell'Aula Magna, n. 10 espansioni di memoria per completare il potenziamento del laboratorio Inf.2, n. 4 Personal Computer i5 per completare la dotazione delle segreterie;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dsga, esiste la disponibilità economica per il suddetto acquisto sull'attività A0102;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (ex art. 125 del D.Lgs 16 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione in economia di cottimo fiduciario (ai sensi ex art. 125, comma 11, del D.Lgs 163/2006), tramite RDO sul Mercato elettronico della pubblica Amministrazione – MEPA- per l'affidamento del servizio e della fornitura in premessa.

Nel procedere agli inviti questo Istituto avrà cura di rispettare il principio di rotazione e degli affidamenti evitando di reinvitare il contraente uscente o l'operatore economico invitato e non affidatario del precedente affidamento;



Art. 2 - Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Art. 3 – Importo

L'importo a base di gara per la realizzazione del progetto che prevede la fornitura di materiali e di cui all'art. 1 è di € **32.000** (trentaduemila/00), IVA ESCLUSA.

Art. 4 - Approvazione atti allegati

Si approvano il capitolato, l'auto-dichiarazione allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

Art.6 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 241/1990 viene nominato unico responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Stefania Giovanetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Stefania Giovanetti

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività A102 inserito nel Programma Annuale E.F. 2020.

Vignola, 10/02/2020

IL DIRETTORE S.G.A.

Anna Maria Pedroni

Documento firmato digitalmente